



BILANCIO SOCIALE 2023

SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SCAED

Via Nuovo Abitato n° 1 86020 Castellino del Biferno CB

Email: soc.scaed@virgilio.it Pec: scaed@pec.confcooperative.it

Sito Web: www.coopscaed.com



Sommario

	1
1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	4
3.1. AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ	4
3.2. VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)	4
3.3. ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE	5
3.4. ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE	6
3.5. CONTESTO DI RIFERIMENTO	6
3.6. STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE	6
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	8
4.1. CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA	8
4.2. SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI	8
4.3. MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA	8
4.4. NUMERO DI CdA/ANNO E PARTECIPAZIONE MEDIA	8
4.5. TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO	8
4.6. PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITÀ (ULTIMI 3 ANNI)	9
4.7. MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER	9
4.8. PRESENZA SISTEMA DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK	10
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	12
5.1. TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)	12
5.2. COMPOSIZIONE DEL PERSONALE	13
5.3. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE	14
5.4. CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI	15
5.5. RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE	15
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	16
6.1. DIMENSIONI DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO	16
6.2. OUTPUT ATTIVITÀ	16
6.3. OUTCOME SUI BENEFICIARI DIRETTI E INDIRETTI E PORTATORI DI INTERESSE	16
6.4. POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE, DI QUALITÀ	16
6.5. FATTORI RISULTATI RILEVANTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI	17
6.6. ELEMENTI/FATTORI CHE POSSONO COMPROMETTERE IL RAGGIUNGIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI E PROCEDURE POSTE IN ESSERE PER PREVENIRE TALI SITUAZIONI	17
6.7. COINVOLGIMENTO DEL TERRITORIO	17
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	19
7.1. PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI	19
7.2. CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI	20
7.3. PROMOZIONE INIZIATIVE DI RACCOLTA FONDI:	21
7.4. SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI	21
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	21
8.1. POLITICHE E MODALITÀ DI GESTIONE DI TALI IMPATTI	21
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	22
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	23
10.1. RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La disciplina dell'Impresa Sociale (Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.112) ha sancito per le Imprese Sociali, le Cooperative Sociali e i loro Consorzi l'obbligo di Redazione del Bilancio Sociale.

Per la Cooperativa Sociale SCAED la redazione di questo documento rappresenta uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte, assolve alle sue funzioni di trasparenza e comunicazione.

L'ottica con cui viene redatto è, infatti, quella di fornire evidenza delle attività svolte e dei risultati raggiunti in continuità e coerenza con la missione della Cooperativa al fine di fornire una rendicontazione sociale da affiancare a quella economico - finanziaria, nel pieno rispetto dell'obbligo previsto dal Codice del terzo settore.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale è redatto dalla Società Cooperativa Sociale SCAED a r.l. ai sensi del D.L. 3 luglio 2017 n. 117. La metodologia di rendicontazione è analitica e si fonda sui documenti societari e sulla relazione annuale dell'attività svolta presentata dal Consiglio di Amministrazione ai soci lavoratori.

I principi di redazione a cui ci si è ispirati nella stesura del bilancio sociale sono i seguenti:

- **Neutralità:** l'informazione deve essere imparziale e non subordinata a specifici interessi;
- **Prudenza:** gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;
- **Comparabilità:** i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;
- **Chiarezza** espositiva: al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;
- **Attendibilità** e veridicità: la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alle realtà.

Il bilancio sociale sarà consegnato a tutti i soci ed affisso presso la sede della cooperativa presso la Comunità Riabilitativa Psicosociale (CRP) sita nel comune di Castellino del Biferno; affinché tutti gli stakeholders possano prenderne visione, sarà pubblicato sul Registro Pubblico di Confcooperative Molise per darne visibilità.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE SCAED
Codice fiscale	00665710703
Partita IVA	00665710703
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA NUOVO ABITATO - 86020 - CASTELLINO DEL BIFERNO (CB)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A104265
Telefono	0874 745667
Sito Web	www.coopscaed.com
Email	soc.scaed@virgilio.it
Pec	scaed@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	87.20.00

3.1. AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

CASTELLINO DEL BIFERNO (CB) – Ambito distrettuale di Campobasso (ASReM)

3.2. VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO)

Scopo della Cooperativa SCAED è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa, finalizzate alla gestione dei servizi socio sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) legge n. 381/1991.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

In tali valori ed insieme ad essi, la Cooperativa si occupa della gestione delle proprie strutture perseguendo lo scopo mutualistico, impiegando le prestazioni lavorative dei soci con lo scopo tipico della cooperativa di ottenere continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche e di mercato nell'ambito dell'oggetto sociale e tramite la gestione in forma associata e con la prestazione lavorativa dei soci.

La Cooperativa gestisce la Comunità di Riabilitazione Psicosociale (C.R.P.) ed il Gruppo Appartamento "SWEET HOME".

Tali strutture si trovano in provincia di Campobasso e si diversificano tra loro per la tipizzazione dell'offerta, l'età del bacino d'utenza e la peculiarità dei programmi di inserimento.

Questi ultimi vengono concordati ed organizzati attraverso il lavoro di équipe interdisciplinare, in stretta collaborazione con i servizi invianti.

La CRP accoglie persone adulte (18 – 60 anni) di ambo i sessi, che risiedono nella Regione Molise, affette da disturbi psichici che volontariamente accettano un programma psicoterapeutico e riabilitativo, da attuare per un periodo definito, proposto dal Dipartimento di Salute Mentale (D.S.M.) della A.S.Re.M (Azienda Sanitaria Regionale del Molise); la CRP può ospitare 10 Utenti in regime residenziale e 3 Utenti in regime semi-residenziale.

Lo scopo principale della CRP è quello di fornire assistenza a persone con disturbi psichiatrici, per i quali non sia più possibile la permanenza nel proprio ambiente familiare e sociale, con l'obiettivo di recuperare le abilità necessarie al reinserimento del tessuto sociale di provenienza e possibilmente anche in quello lavorativo.

Il benessere psico-fisico all'interno della struttura è garantito dalla "struttura abitativa", dalla cura e dall'organizzazione del "contesto relazionale". Lo spazio di vita è inteso come lo spazio interiore dell'Utente in rapporto al suo contesto e alla dimensione gruppale.

Il Gruppo Appartamento "SWEET HOME" è una struttura residenziale socio-riabilitativa psichiatrica, che accoglie persone con sufficiente grado di autonomia, in uscita dal circuito psichiatrico riabilitativo residenziale.

Il gruppo appartamento nasce dall'esigenza di individuare alcune tipologie di risposte maggiormente personalizzate e flessibili in tema di residenzialità assistita.

Questa soluzione si rivolge a persone con una maggiore autonomia nella vita quotidiana; inoltre, fornisce un sostegno stabile a chi al termine del percorso riabilitativo residenziale non ha raggiunto una completa autonomia ma può trarre giovamento da situazioni di residenzialità più leggera, con l'obiettivo di poter sperimentare la propria autonomia, favorendo la realizzazione di esperienze di crescita individuale, orientato alla crescita ed allo sviluppo personale e sociale.

Il Gruppo Appartamento si trova nel Comune di Campobasso in Via Ungaretti, al piano terra di un fabbricato residenziale, in un quartiere dotato di tutti i servizi in modo da agevolare i processi di socializzazione.

Attualmente, il gruppo appartamento ha ricevuto l'accreditamento istituzionale e non ospita utenti, in attesa della contrattualizzazione delle prestazioni da parte del Committente regionale.

3.3. ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE

La società, nel recepire tutte le norme contenute nella legge n.381/91, intende far partecipi i soci dei benefici della mutualità e della cooperazione, al fine del raggiungimento dello scopo sociale e nell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. In conformità agli interessi e requisiti dei propri soci, si propone di effettuare fornitura di servizi a favore di Enti pubblici e privati nei seguenti settori:

- 1) Gestione dei servizi socio sanitari ed educativi, come previsto dall'art.1. lett. a della L. 381/91.
- 2) Gestione servizi sanitari;
- 3) Gestione Comunità di riabilitazione Psichiatrica "Casa - Famiglia";
- 4) Assistenza terza età sia a domicilio che in centri specializzati.

La Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, attività agricole ed artigianali e commercializzazione di prodotti vari nell'ambito della riabilitazione, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, industriale e finanziaria necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia fra l'altro, in via esemplificativa:

- a) assumere interessenze e partecipazione, sotto qualsiasi forma, in imprese specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale;
- b) dare adesione e partecipazione ad Enti ed organismi economici, consortili e fideiussori, diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo ed agevolarne gli scambi, gli approvvigionamenti, il credito;
- c) migliorare le condizioni materiali e morali dei soci tutelandone gli interessi, gestendo eventuali spacci, istituendo circoli di ricreazione ed istruzione, promuovendo il risparmio e la previdenza e compiendo tutte quelle iniziative atte ad ottenere il benessere dei soci e delle loro famiglie;
- d) competere alla società l'organizzazione delle attività svolte dai Soci;
- e) concedere e ricevere fideiussioni, aprire e chiudere conti correnti postali e bancari ed accedere al credito agevolato da parte di Enti pubblici, locali, regionali, nazionali, comunitari, internazionali;

La società può compiere tutte le operazioni ed assumere tutte le iniziative che possano tornare utili al raggiungimento degli scopi sociali. Detti servizi potranno essere svolti su tutto il territorio nazionale.

La Cooperativa può ricevere finanziamenti da parte dei soci, finalizzati al perseguimento dell'oggetto sociale, nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente.

Il perimetro delle attività statutarie sopra descritte risulta essere molto più ampio di quanto effettivamente realizzato dalla Cooperativa che effettivamente svolge l'attività di gestione di strutture residenziali per favorire la riabilitazione di persone con patologie psichiatriche favorendone il processo di recupero ed integrazione sociale ed evitandone l'ospedalizzazione.

3.4. ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

La Cooperativa non svolge altre attività rispetto alla principale.

3.5. CONTESTO DI RIFERIMENTO

All'interno della regione Molise la Società Cooperativa Sociale SCAED interagisce con le altre Cooperative Sociali che gestiscono le Strutture Residenziali Psichiatriche e che fanno fronte al fabbisogno dei servizi in ambito della Salute Mentale regionale.

I legami instauratisi consentono di promuovere iniziative e partecipare in maniera congiunta alle scelte di natura politica e amministrativa sulla programmazione socio sanitaria regionale.

3.6. STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

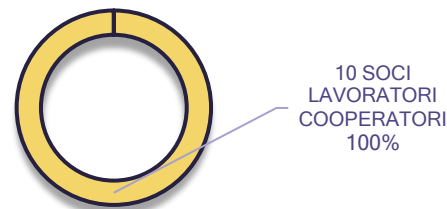
La Cooperativa nasce nel 1985 ed inizia la propria attività di gestione di casa-famiglia per favorire la riabilitazione di pazienti psichiatrici nel 1987. Nel 1996 viene iscritta nel Registro Imprese nella sezione Ordinaria. La cooperativa è iscritta all'Albo delle Imprese Cooperative, nella sezione Mutualità Prevalente, nella categoria Cooperative Sociali al numero A104265 dal 07/01/2005 ed iscritta nell'apposita sezione speciale del Registro Imprese in qualità di Impresa Sociale il 27/07/2018.

SRP2A	
Parere favorevole OTA	28/08/2023
Accreditamento Istituzionale come Struttura Residenziale Psichiatrica per trattamenti Terapeutici-Riabilitativi a carattere estensivo S.R.P.2A	DCA n. 27 del 07/03/2024
GRUPPO APPARTAMENTO	
Parere favorevole OTA	25/07/2022
Accreditamento Istituzionale come Struttura Residenziale Psichiatrica per trattamenti Riabilitativi S.R.P.3.3	DCA n. 22 del 07/03/2024

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

4.1. CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA

Tipologia soci	Numero
Soci cooperatori lavoratori	10
Soci cooperatori volontari	0
Soci cooperatori fruitori	0
Soci cooperatori persone giuridiche	0
Soci sovventori e finanziatori	0



4.2. SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

<i>Dati amministratori CDA</i>			
Nominativo	Carica Sociale	Data Nomina	N° Mandati
Di Franco Ferdinando	Presidente	15/07/2021	1
Ferrante Giuseppina	Consigliere	15/07/2021	1
Fratangelo Pasqualina	Consigliere	15/07/2021	1

4.3. MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

La Cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione, composta da tre o più membri, secondo quanto stabilito dall'atto di nomina.

La nomina degli amministratori è riservata alla competenza dei soci, fatto salvo quanto previsto dall'ultimo comma dell'art. 2542 c.c. e dall'ultimo comma dell'art. 25 dello statuto, che rimanda alla possibilità per i possessori di strumenti finanziari dotati di diritti di amministrazione di eleggere sino ad un terzo degli amministratori e dei componenti l'organo di controllo.

La maggioranza degli amministratori è scelta fra i soci cooperatori ovvero fra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli amministratori durano in carica per un periodo non superiore a tre esercizi stabilito all'atto della nomina e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili.

4.4. NUMERO DI CDA/ANNO E PARTECIPAZIONE MEDIA

In senso formale vengono convocate almeno 1 o 2 riunioni del Consiglio di Amministrazione in un anno per delibere relative alla gestione della cooperativa oltre che per assolvere adempimenti di legge. La partecipazione è sempre del 100%. Nel corso del 2023 si sono tenute 14 riunioni del C.d.A.

4.5. TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO

Non è stato nominato alcun organo di controllo.

4.6. PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITÀ (ULTIMI 3 ANNI)

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	ORDINARIA	15/07/2021	5	50,00	36%
2021	STRAORDINARIA	19/10/2021	2	65,00	29%
2022	ORDINARIA	29/04/2022	4	85,00	36,00
2023	ORDINARIA	30/03/2023	3	100,00	1,%
2023	ORDINARIA	27/04/2023	3	57,00	14%

La partecipazione dei soci, essendo la Cooperativa piccola e coesa, è totale e quotidiana, al di là degli aspetti formali, lavorando insieme. Si discute con i soci dell'andamento e delle scelte della Cooperativa, anche in assenza di convocazioni ufficiali; si utilizzano le assemblee dei soci e del CdA solo per formalizzare quanto già congiuntamente valutato nel rispetto degli adempimenti di legge. Il metodo partecipativo diretto è preferito dai soci e sino ad oggi si è rivelato efficace, efficiente ed umanizzante.

Di fatto la Cooperativa, grazie alle piccole dimensioni ed al particolare legame che unisce i soci, è gestita non solo con diligenza dal Consiglio di Amministrazione ma con il supporto di tutti i soci in quanto l'incontro fra i medesimi è quotidiano e tutte le questioni, prima di trovare formalizzazione in delibere assembleari, sono note e condivise tra tutti; è la condivisione del problema e dello scopo che spinge ad una assunzione di responsabilità volta al reciproco sostegno.

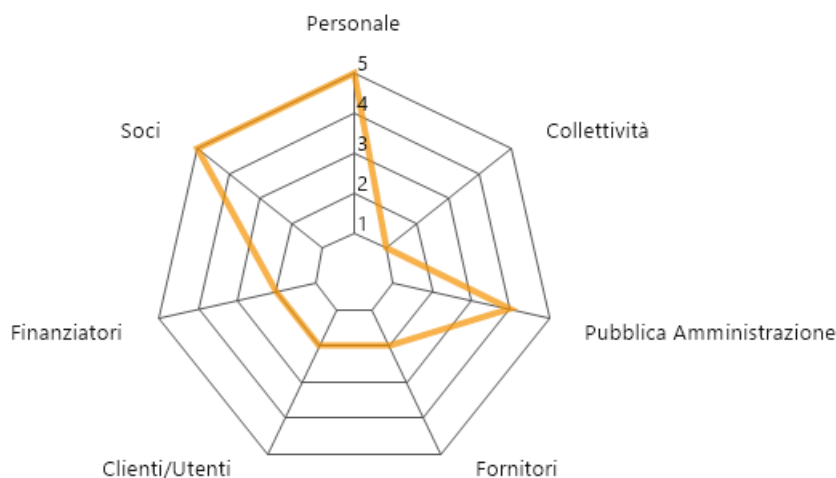
I soci, il personale, le famiglie e gli Utenti sono protagonisti anche attraverso momenti di confronto e incontro tra tutte le componenti. Al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, la Cooperativa garantisce la massima semplificazione delle procedure e una informazione completa e trasparente, raccoglie reclami, suggerimenti, perplessità, sui servizi erogati e sulla qualità degli stessi. Realizza sinergie attraverso le interconnessioni con le altre Strutture Residenziali Psichiatriche in gestione alle cooperative sociali presenti nel territorio con cui ha creato un network che pone all'attenzione delle istituzioni i diritti dell'individuo nella sua centralità.

4.7. MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	CONFRONTO INFORMALE E QUOTIDIANO	5 - Co-gestione
Soci	CONFRONTO INFORMALE E QUOTIDIANO	5 - Co-gestione
Finanziatori	ISITITUTI DI CREDITO. CONSULTAZIONE OCCASIONALE	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	PAZIENTI E LORO FAMILIARI	2 - Consultazione
Fornitori	STUDI PROFESSIONALI - FORNITORI MERCI E SERVIZI	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	AZIENDA SANITARIA REGIONE MOLISE	4 - Co-produzione
Collettività	CONSULTAZIONE INFORMALE	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

4.8. PRESENZA SISTEMA DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK

Il feedback è uno strumento importante che aiuta a stabilire le aspettative dell'azienda verso i collaboratori (e viceversa) risultando quindi uno strumento di crescita professionale e aziendale.

Il feedback, inoltre, valorizza le persone e quindi la motivazione. È un modo, infatti, per confermare ai collaboratori che ciò che stanno facendo conta veramente: è fondamentale che sappiano che il loro contributo è valutato e che contribuisce al più ampio successo aziendale.

È stato somministrato un **questionario per la rilevazione del clima interno** tra il 01/11/2023 al 17/11/2023; sono stati raccolti 13 questionari su 15 lavoratori (86%).

Il numero di questionari raccolti denota una partecipazione più che soddisfacente da parte dei lavoratori dell'Organizzazione. In ogni area del questionario per cui è stata chiesta una valutazione il punteggio è stato ampiamente positivo, denotando un elevato benessere del personale. Alcuni questionari hanno rilevato l'esigenza di interventi di miglioramento. Tali tematiche saranno affrontate nel corso del Riesame di Direzione e verrà valutata la possibilità di inserire tali obiettivi nel piano di miglioramento annuale 2024.

Per quello che riguarda la **soddisfazione dell'utenza**, così come previsto dal Sistema di Gestione della Qualità interno è stata effettuata una indagine di customer satisfaction, attraverso la somministrazione di un apposito questionario.

Sono stati raccolti n.12 questionari per gli Ospiti e n. 2 per i familiari.

Gli Ospiti e/o loro parenti sono stati informati riguardo l'iniziativa di somministrazione dei questionari tramite comunicazione affissa nei corridoi e locali comuni della residenza.

Ogni questionario è stato consegnato agli Ospiti e/o ai parenti personalmente.

Sono state offerte spiegazioni, sia verbali che scritte e consegnate insieme al modulo, sullo scopo della somministrazione del questionario.

Il periodo intercorso tra la distribuzione e la raccolta definitiva delle schede è stato dal 13/10/23 al 30/10/2023.

Il numero di questionari raccolti denota una partecipazione soddisfacente da parte degli Ospiti e i loro Familiari, i quali si mostrano quindi disposti sia alla collaborazione che alla critica delle questioni riguardanti il lavoro in CRP.

In ogni area per cui è stata richiesta una valutazione, la somma delle risposte “molto” e “abbastanza” supera la somma delle risposte “poco” e “per nulla”, da ciò si evince che il grado di soddisfazione è stato più positivo che negativo in tutti gli ambiti.

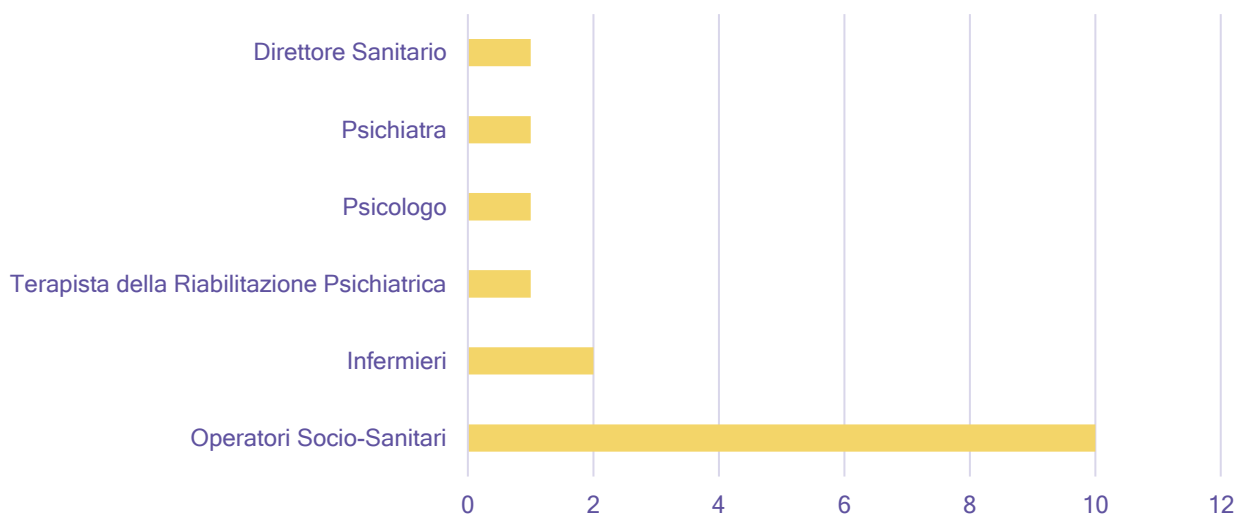
I quesiti che rispetto agli altri hanno ricevuto più risposte negative sono quelli riferite alle attività riabilitative, alle attività ricreative e alla competenza e professionalità degli OSS.

Alcuni questionari hanno rivelato l'esigenza di un intervento ricreativo più frequente, soprattutto nel pomeriggio. Riguardo a ciò è noto purtroppo che la difficoltà nel soddisfare a pieno l'esigenza di un intervento più frequente, è dovuto ai pochi rientri pomeridiani del servizio ricreativo educativo. Tutte le aree giudicate negativamente saranno sottoposte a revisione e sarà valutata, nel corso del prossimo Riesame di Direzione, la possibilità di migliorare tali aree inserendole nel Piano di Miglioramento Annuale 2024.

Sono stati formulati **n. 2 reclami**, in forma anonima, ai quali non sono seguite azioni correttive.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

5.1. TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)



Occupazioni/Cessazioni:

OCCUPAZIONI	N.	CESSAZIONI	N.
Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento	17	Totale cessazioni anno di riferimento	1
<i>di cui maschi</i>	8	<i>di cui maschi</i>	1
<i>di cui femmine</i>	9	<i>di cui femmine</i>	0
<i>di cui under 35</i>	2	<i>di cui under 35</i>	0
<i>di cui over 50</i>	11	<i>di cui over 50</i>	1

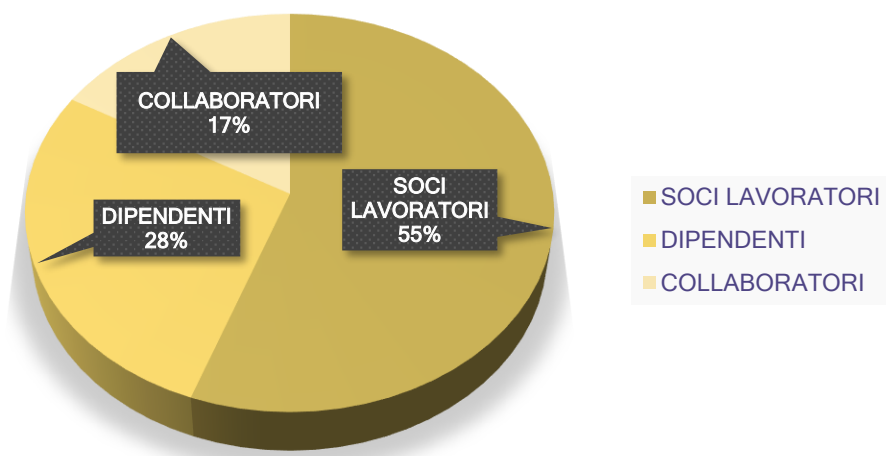
Assunzioni/Stabilizzazioni:

ASSUNZIONI	N.	STABILIZZAZIONI	N.
Nuove assunzioni anno di riferimento*	2	Stabilizzazioni anno di riferimento*	0
<i>di cui maschi</i>	2	<i>di cui maschi</i>	0
<i>di cui femmine</i>	0	<i>di cui femmine</i>	0
<i>di cui under 35</i>	0	<i>di cui under 35</i>	0
<i>di cui over 50</i>	1	<i>di cui over 50</i>	0

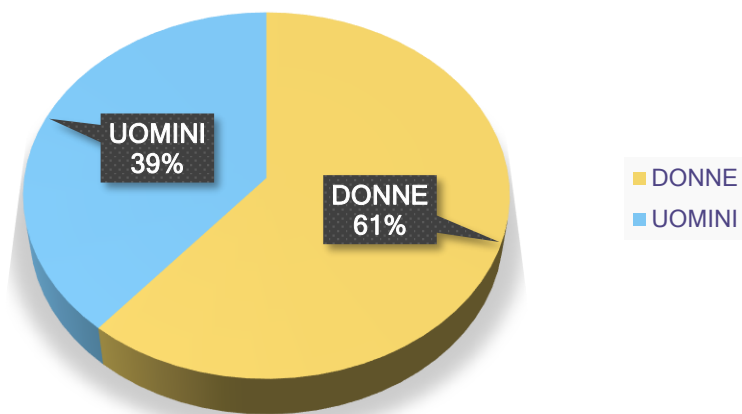
5.2. COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Personale per tipologia contrattuale, genere, età, anzianità di servizio:

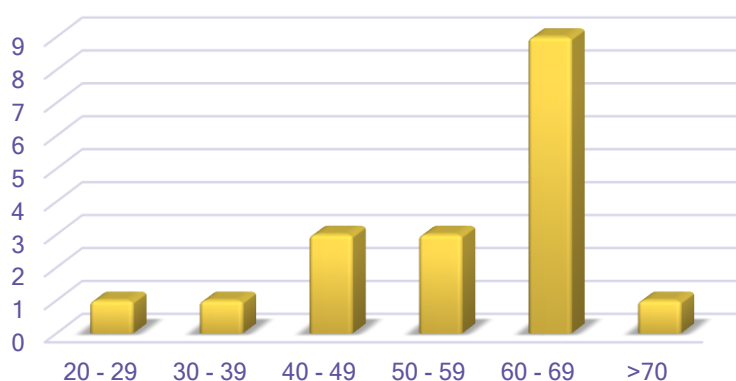
TIPOLOGIA CONTRATTUALE



GENERE



ETA'

**Composizione del personale per anzianità aziendale (in forza al 2023)**

Totale	18
< 6 anni	7
6-10 anni	1
11-20 anni	0
> 20 anni	10

N.B.: non risultano impiegati dipendenti in situazione di svantaggio sociale

5.3. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

La società stabilisce, in base alle esigenze che si prospettano ed alle disposizioni di legge, un piano formativo che nel corso del 2023 si è concretizzato nei sottoelencati corsi. È stato presentato il Programma Annuale di Formazione / Addestramento per derivato dalla rilevazione dei bisogni formativi e dalla riunione per la definizione del piano stesso.

Formazione professionale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
Tecniche di Comunicazione	6	16	6	SI	€ 800,00
La Relazione come strumento terapeutico	6	16	6	SI	
Aggiornamento per operatori di strutture riabilitative psichiatriche	6	16	6	SI	
Corso base Privacy	6	16	6	SI	A titolo gratuito

Formazione salute e sicurezza:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
Corso di aggiornamento su Coronavirus	6	2	6	Si	A titolo gratuito

5.4. CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI

Il CCNL applicato ai lavoratori è il “*Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo*” 2023 -2025.

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
14	Totale dipendenti indeterminato	11	3
5	di cui maschi	5	0
9	di cui femmine	6	3

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato	0	1
1	di cui maschi	0	1
0	di cui femmine	0	0

5.5. RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE

35666,48/0,00

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

6.1. DIMENSIONI DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Il valore che la cooperativa genera e condivide con il territorio non è di tipo economico ma risiede nella capacità di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini, in conformità con il carattere cooperativo privilegiando, in particolar modo, l'obiettivo di assicurare ai soci continuità di occupazione.

6.2. OUTPUT ATTIVITÀ

Sostenere le persone con disturbi psichici e le loro famiglie nel percorso di recupero del benessere e della pienezza di vita.

La struttura è attiva tutta la settimana stante la permanenza in regime residenziale dei pazienti.

Tipologia di cooperativa: cooperativa sociale di tipo A

Tipologia di Servizio: assistenza e riabilitazione a soggetti psichiatrici, attraverso la gestione della Comunità Riabilitativa Psicosociale (CRP)

Numero giorni di attività: 365

Categoria utenza: n. 13 soggetti con disabilità psichica

6.3. OUTCOME SUI BENEFICIARI DIRETTI E INDIRECTI E PORTATORI DI INTERESSE

L'azienda riserva grande attenzione alla promozione della qualità delle cure e dei servizi e alla sicurezza dei pazienti, attraverso il coinvolgimento diretto di tutti gli operatori in progetti strutturati di miglioramento continuo della qualità, nelle attività di gestione del rischio clinico ed in tutte quelle connesse con il rilascio dell'accreditamento definitivo.

Il Responsabile della qualità provvede alla rilevazione della customer satisfaction per gli utenti e familiari del CRP mettendo a disposizione degli stessi, negli appositi spazi, i Questionari della Soddisfazione e pianificando e realizzando indagini di soddisfazione in determinati periodi dell'anno. I risultati delle indagini sono diffusi e pubblicizzati con le modalità previste dalla normativa regionale in modo da poter tendere ad un continuo miglioramento delle condizioni dei pazienti della struttura e dei loro familiari.

6.4. POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE, DI QUALITÀ

La cooperativa è dotata di un proprio Sistema di Gestione della Qualità aziendale (SGQ) certificato conforme alla norma ISO 9001: 2015 in data 01/12/2021 (n. certificato 2745/Quaser del 01/12/2021). Il SGQ è sottoposto a sorveglianza annuale da parte dell'Ente di Certificazione; l'ultima sorveglianza è stata effettuata in data 12/01/2024, pur riferendosi all'annualità 2023.

Le attività relative al trattamento dei dati personali sono state adeguatamente mappate e regolarmente monitorate; non risultano segnalazioni di non conformità o di violazioni della sicurezza nel trattamento dei dati.

6.5. FATTORI RISULTATI RILEVANTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Il Consiglio di Amministrazione aggiorna costantemente gli orientamenti strategici da perseguire nel corso dell'anno che riassume in obiettivi, finalità e azioni da intraprendere per raggiungere i target prefissati.

La cooperativa pone l'attenzione su:

- partecipazione e coinvolgimento dei soci
- continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali compatibilmente con la salvaguardia degli equilibri economici
- impegno nell'integrare la propria attività con quella di altri enti cooperativi, promuovendo od aderendo a consorzi o ad altre organizzazioni frutto dell'associazionismo cooperativo, e rendendosi partecipe del rafforzamento del movimento cooperativo nazionale ed internazionale.
- organizzazione interna e sviluppo dei processi che la supportano per offrire servizi di qualità
- rapporti di scambio, collaborazione e reciproco rispetto con pazienti, loro familiari e committenti;
- miglioramento continuo degli aspetti ambientali (gestione rifiuti, consumo energetico, riduzione /eliminazione di fattori inquinanti)
- priorità al rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
- diffusione a tutti i lavoratori l'informazione sui rischi aziendali ed eseguendo/aggiornando la formazione degli stessi rispetto al contesto esterno;
- attenzione all'efficienza delle macchine, degli impianti e attrezzature, dei luoghi di lavoro, dei metodi operativi e gli aspetti organizzativi in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, dei terzi e della comunità in cui l'azienda opera;
- impegno e adozione di soluzioni a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.

6.6. ELEMENTI/FATTORI CHE POSSONO COMPROMETTERE IL RAGGIUNGIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI E PROCEDURE POSTE IN ESSERE PER PREVENIRE TALI SITUAZIONI

Il livello degli obiettivi prefissati dalla cooperativa può subire un rallentamento a causa dell'immobilizzo dei crediti maturati nei confronti dell'unico cliente - l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise - che potrebbe creare una carenza di liquidità ed un ritardo nel fronteggiare le forniture ed i pagamenti dei fornitori. Un ulteriore elemento che potrebbe compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati è il mancato invio di pazienti da parte della stessa ASReM.

6.7. COINVOLGIMENTO DEL TERRITORIO

La cooperativa SCAED ha sempre incoraggiato i rapporti con associazioni e gruppi di volontariato.

Durante il corso dell'anno gli ospiti della CRP hanno svolto numerose attività collaborando con vari enti del territorio, tra cui:

- Pro-Loco di Castellino del Biferno;
- Unicef Italia – Comitato Provinciale di Isernia;
- Associazione “Talità Kum” di Castellino del Biferno;
- Caritas Diocesana di Campobasso;
- Accademia DNA Danza di Campobasso
- Associazione “Liberamente Insieme” di Campobasso

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

7.1. PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI

Ricavi e proventi:

	2023	2022	2021
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	700.083,00 €	662.477,00 €	608.619,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	250,00 €	350,00 €	350,00 €
Totale riserve	41.807,00 €	32.303,00 €	30.234,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	35.109,00 €	9.822,00 €	1.383,00 €
Totale Patrimonio netto	77.166,00 €	42.475,00 €	31.970,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	0,00 €	10.577,00 €	6.892,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	35.753,00 €	11.653,00 €	7.686,00 €

Composizione Capitale Sociale:

	2023	2022	2021
Capitale sociale			
Capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale versato da soci cooperatori lavoratori	250,00 €	350,00 €	350,00 €
Capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori

	2023
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

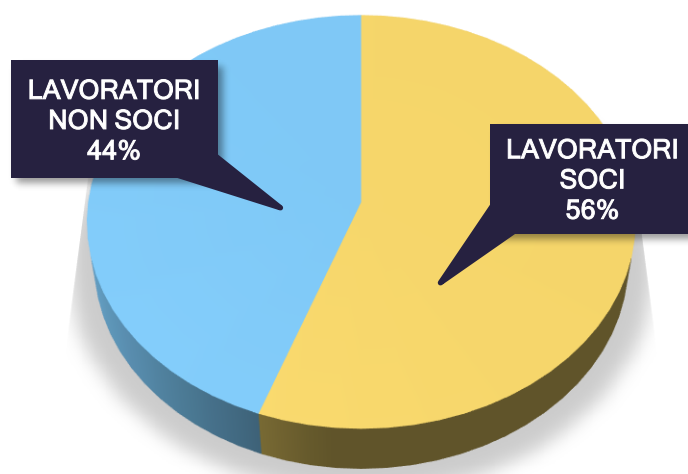
Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	701.079,00 €	668.685,00 €	609.976,00 €

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	387.836,00 €	386.043,00 €	353.621,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	55,00 %	58,00 %	58,00 %

DISTRIBUZIONE COSTO DEL LAVORO 2023



7.2. CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

Fonti delle entrate 2023:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	700.083,00 €	0,00 €	700.083,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	700.083,00 €	0,00 €	700.083,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	700.083,00 €	100,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

7.3. PROMOZIONE INIZIATIVE DI RACCOLTA FONDI:

La cooperativa non svolge attività di raccolta fondi.

7.4. SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI

La gestione del corrente anno è stata influenzata dagli effetti delle scelte di programmazione e di investimenti effettuate nei precedenti esercizi allo scopo di collocarsi adeguatamente nel mercato regionale dei servizi socio-sanitari. Considerati gli investimenti effettuati al fine di potenziare le attività e considerato che già nel corso del 2021 si è ottenuto finalmente il riconoscimento di un adeguamento tariffario agli indici ISTAT la retta ha consentito una maggiore copertura dei costi standard richiesti dalle norme. In ogni caso, nonostante la corresponsione da parte dell'Azienda Sanitaria Regionale del Molise delle somme relative alle differenze tariffarie dovute per annualità pregresse, la cooperativa ha tenuto una condotta volta ad una gestione oculata e ad un contenimento dei costi per l'acquisto di beni necessari per il vitto al fine di evitare il conseguimento di una perdita di esercizio.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

8.1. POLITICHE E MODALITÀ DI GESTIONE DI TALI IMPATTI

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

La cooperativa ha redatto un piano di gestione ambientale orientato ad un consumo sostenibile, a mitigare e gestire in maniera sinergica e condivisa ogni criticità ambientale e ridurre l'impatto.

Educazione alla tutela ambientale:

La società non ha intrapreso particolari politiche di impatto ambientale perché non necessarie in relazione all'attività svolta. Particolare attenzione viene comunque riservata allo smaltimento dei rifiuti, che vengono differenziati in base alla tipologia, alla pericolosità e alla possibilità di recupero, e al contenimento dei consumi energetici e idrici nei servizi condotti.

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

La COOPERATIVA ha adottato il modello della L. 231/2001?	No
La COOPERATIVA ha acquisito il Rating di legalità?	No
La COOPERATIVA ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	Sì

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale. Il documento è stato redatto secondo il D.M. 04 luglio 2019 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rubricato «Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore».

La Cooperativa, in applicazione del Reg. UE 2016/679 garantisce che i dati personali sono trattati nel rispetto di liceità, correttezza e trasparenza. Gli stessi sono stati tratti dalla contabilità interna e del lavoro, dal Bilancio CEE aziendale, dallo Statuto, dal Regolamento Interno, dai Libri Sociali oltre che da elenchi e albi pubblici.

"Il sottoscritto Di Franco Ferdinando nella sua qualità di Presidente del C.d.A. dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali della società"

Bollo assolto in modo virtuale aut. n. 8857/92 del 14.08.1992 e succ. integrazioni.

"Copia su supporto informatico conforme all'originale del documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000"